



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»  
(ННГУ)

ПРИКАЗ

17.05.2017

№ АФ 41-ОД

Нижний Новгород

Об утверждении новой редакции Положений  
о научно-методических, научно-исследовательских  
центрах и научно-исследовательских лабораториях  
Арзамасского филиала ННГУ

В соответствии с Планом научно-исследовательской работы Арзамасского филиала  
ННГУ на 2017 календарный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положений о научно-методических, научно-исследовательских центрах и научно-исследовательских лабораториях Арзамасского филиала ННГУ:

- Положения о научно-методическом центре им. В.П. Вахтерова (приложение 1).
- Положения о научно-исследовательском молодежном центре изучения культуры (приложение 2).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории диалектологических исследований (приложение 3).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Экология – образование – культура» (приложение 4).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории анализа социальных и психологических проблем среднего города (приложение 5).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории дидактики сельской школы (приложение 6).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории математического развития школьников (приложение 7).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Развитие детской одарённости в образовательной среде» (приложение 8).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Психолого-педагогические проблемы современного профессионального образования» (приложение 9).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Мониторинг физического здоровья учащихся всех ступеней образования» (приложение 10).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Проблемы информатики и информатизации образования» (приложение 11).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории педагогических проблем организации досуга детей и молодежи (приложение 12).

2. Назначить руководителей научно-методических, научно-исследовательских центров и научно-исследовательских лабораторий (приложение 13).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя директора по учебной и научной работе Арзамасского филиала ННГУ Пряникова А.В.

Директор Арзамасского филиала ННГУ



С.Н. Пяткин

И.о. зам. директора по учебной и научной работе



А.В. Пряников

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-исследовательском молодежном центре изучения культуры

#### 1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский молодежный центр изучения культуры (далее – центр) создается на историко-филологическом и психолого-педагогическом факультетах (далее – факультеты) Арзамасского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им Н.И. Лобачевского» (далее – филиал).

1.2. В своей деятельности центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, Положением об Арзамасском филиале ННГУ, Положением о проведении научно-исследовательской работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им Н.И. Лобачевского» (далее – университет), приказами и распоряжениями, исходящими из администрации университета, а также директора и заместителя директора по учебной и научной работе филиала и настоящим Положением.

1.3. Научный руководитель центра назначается приказом директора филиала по представлению заместителя директора по учебной и научной работе и согласованию с деканами факультетов, на которых центр осуществляет свою деятельность.

1.4. Научный руководитель обеспечивает выполнение основных задач центра, организует его текущую деятельность: планирует работу, вносит предложения, связанные с деятельностью центра, отчитывается о его работе.

1.5. Планирование деятельности центра строится на основе перспективных и текущих планов научной работы и иных планов работы филиала по конкретным направлениям его деятельности, планов работы факультета, конкретных поручений директора (заместителя директора по учебной и научной работе).

1.6. Положение о центре, изменения и дополнения в Положение о центре и план его работы на очередной календарный год утверждаются Учёным советом филиала по представлениям деканов факультетов, согласованных с заместителем директора по учебной и научной работе.

#### 2. Основные цели и задачи

##### 2.1. Центр создается в целях:

- привлечения студентов к научно-исследовательской и творческой деятельности;
- изучение культуры в ее целостности;
- непосредственное знакомство с новыми произведениями искусства;

## 2.2. Основными *задачами центра* являются:

- внедрение в практику работы со студентами инновационных интегрированных и синтетических технологий и направлений работы по изучению современной культуры;
- организация содержательного научно-педагогического взаимодействия специалистов по проблемам синтетической антропологии в современном педагогическом процессе;
- проведение исследований по проблемам современной культуры и искусства;
- осуществление редакционно-издательской деятельности;
- профессиональное консультирование по вопросам теории, истории и философии культуры;
- привлечение учащихся, студентов, аспирантов, докторантов, учителей и других специалистов к научным исследованиям.

2.3. Деятельность центра осуществляется в тесном контакте с кафедрами и научными коллективами филиала и другими вузами Российской Федерации.

### Центр:

- проводит научные и научно-практические конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия, связанные с направлениями научно-исследовательской работы;
- издает сборники научных трудов по изучаемым проблемам, в которых рассматриваются вопросы взаимодействия культуры и искусства с философией, моралью и религией, что является интересным для современной молодежной аудитории;
- оказывает научно-методическую помощь учебным заведениям и организациям по проблемам исследования, то есть предоставляет информационные, консультационные и другие услуги;
- принимает участие в научной деятельности, организованной другими научно-исследовательскими подразделениями филиала, участвует в конференциях разного ранга, организованных филиалом и другими вузами;
- регулярно проводит встречи студентов с деятелями культуры при поддержке администрации Арзамасского муниципального театра драмы и Департамента культуры города Арзамаса;
- организует выставки, ретроспективы фильмов, театральные и литературные вечера, творческие встречи с художниками, поэтами, музыкантами, актерами, режиссерами, в рамках которых обсуждаются проблемы жизни искусства в современной культуре и обществе;
- поддерживает творческое студенческое объединение «Случай», участниками которого являются студенты всех факультетов филиала, занимающееся созданием собственных художественных фильмов (написание сценария, режиссерская, операторская и актерская работа, монтаж, работа со звуком и музыкальным сопровождением фильмов), организует просмотры и обсуждение студенческих фильмов;
- участвует в организации и проведении кинолекториев по программам курсов «Отечественная и мировая художественная культура», «Мировая

художественная культура», «История русской литературы», «История зарубежной литературы» на базе кинотеатра в рамках существующего договора.

2.4. Центр вправе осуществлять международную деятельность, участвуя в совместных научных проектах и грантах.

2.5. Центр осуществляет иные виды деятельности, отвечающие её целям и не запрещенные действующим законодательством.

### **3. Планирование и финансово-материальное обеспечение деятельности**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, а также на основе договоров с заказчиками.

3.2. Планы научной работы центра разрабатываются руководителем центра.

3.3. Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами центра заключаются между заказчиками и филиалом в лице директора и визируются в установленном в филиале порядке.

3.4. Финансирование центра осуществляется за счет следующих источников: госбюджетных и внебюджетных средств университета (филиала); грантов; средств, перечисляемых заказчиками определенных видов работ, входящих в компетенцию центра; средств, перечисляемых спонсорами и благотворительными организациями.

### **4. Управление деятельностью**

4.1. Руководство центром осуществляет научный руководитель.

4.2. Научный руководитель *обеспечивает*:

- эффективность работы центра;
- выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в плане центра и тематическом плане филиала;

4.3. Научный руководитель *определяет*:

- перспективы развития научно-исследовательской работы в соответствующей области знаний;
  - методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных задач;
  - соисполнителей плановых научно-исследовательских работ;
- контролирует:
- выполнение предусмотренных планом заданий и договорных обязательств;
  - качество выполняемых работ;

4.4. Научный руководитель *готовит отчетный материал* по результатам исследования.

4.5. Научный руководитель центра в соответствии с настоящим Положением представляет интересы центра в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, включая органы государственной, исполнительной власти.

### **5. Права**

Для выполнения установленных настоящим Положением задач центр в лице руководителя имеет право:

5.1. Представлять руководству филиала предложения по совершенствованию деятельности центра и научно-исследовательской работы факультетов и филиала в целом.

5.2. Запрашивать у структурных подразделений филиала (отделов, подразделений) сведения, необходимые для его работы.

5.3. Участвовать в работе совещаний, проводимых руководством филиала и университета, по вопросам, касающимся деятельности центра.

## **6. Обязанности**

6.1. Научный руководитель несет ответственность перед деканами историко-филологического и психолого-педагогического факультетов, в рамках которых он существует, а также перед заместителем директора по учебной и научной работе за выполнение возложенных на него задач, определяемых планом исследований.

6.2. Обязанности и ответственность работников центра определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

6.3. Научный руководитель центра несет ответственность перед заместителем директора по учебной и научной работе за своевременное составление и представление планов и отчетов о работе центра.

## **7. Ликвидация и реорганизация**

7.1. Прекращение деятельности центра в виде её ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Ученого совета филиала.