



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

17.05.2017

№ АФ 41-ОД

Нижний Новгород

Об утверждении новой редакции Положений
о научно-методических, научно-исследовательских
центрах и научно-исследовательских лабораториях
Арзамасского филиала ННГУ

В соответствии с Планом научно-исследовательской работы Арзамасского филиала
ННГУ на 2017 календарный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положений о научно-методических, научно-исследовательских центрах и научно-исследовательских лабораториях Арзамасского филиала ННГУ:

- Положения о научно-методическом центре им. В.П. Вахтерова (приложение 1).
- Положения о научно-исследовательском молодежном центре изучения культуры (приложение 2).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории диалектологических исследований (приложение 3).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Экология – образование – культура» (приложение 4).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории анализа социальных и психологических проблем среднего города (приложение 5).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории дидактики сельской школы (приложение 6).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории математического развития школьников (приложение 7).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Развитие детской одарённости в образовательной среде» (приложение 8).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Психолого-педагогические проблемы современного профессионального образования» (приложение 9).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Мониторинг физического здоровья учащихся всех ступеней образования» (приложение 10).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории «Проблемы информатики и информатизации образования» (приложение 11).
- Положения о научно-исследовательской лаборатории педагогических проблем организации досуга детей и молодежи (приложение 12).

2. Назначить руководителей научно-методических, научно-исследовательских центров и научно-исследовательских лабораторий (приложение 13).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя директора по учебной и научной работе Арзамасского филиала ННГУ Пряникова А.В.

Директор Арзамасского филиала ННГУ



С.Н. Пяткин

И.о. зам. директора по учебной и научной работе



А.В. Пряников

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-исследовательской лаборатории «Экология – образование – культура»

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Экология – образование – культура» (далее – лаборатория) создается при кафедре педагогики дошкольного и начального образования (далее – кафедра) на факультете дошкольного и начального образования Арзамасского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им Н.И. Лобачевского» (далее – филиал).

1.2. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, Положением об Арзамасском филиале ННГУ, Положением о проведении научно-исследовательской работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им Н.И. Лобачевского» (далее – университет), Положением о научно-исследовательской лаборатории, приказами и распоряжениями, исходящими из администрации университета, а также директора и заместителя директора по учебной и научной работе филиала и настоящим Положением.

1.3. Планирование деятельности лаборатории строится на основе перспективных и текущих планов научной работы и иных планов работы филиала по конкретным направлениям её деятельности, конкретных поручений директора (заместителя директора по учебной и научной работе).

1.4. Научный руководитель лаборатории назначается приказом директора филиала по представлению заместителя директора по учебной и научной работе и согласованию с деканом факультета, на котором осуществляет свою деятельность лаборатория.

1.5. Научный руководитель обеспечивает выполнение основных задач лаборатории, организует ее текущую деятельность: планирует работу, вносит предложения, связанные с деятельностью лаборатории, отчитывается о работе лаборатории.

1.6. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами лаборатории на определенный срок для выполнения работ по конкретному договору (гранту, проекту).

1.7. В составе лаборатории могут образовываться проблемные группы и временные творческие коллективы с участием, как сотрудников лаборатории, так и научно-педагогических работников филиала, а также сторонних специалистов, не являющихся работниками филиала.

1.8. Положение о лаборатории, изменения и дополнения в Положение о лаборатории и план её работы на очередной календарный год утверждаются Учёным Советом филиала по заместителям директора по учебной и научной работе.

2. Цели, основные задачи и предмет деятельности лаборатории

2.1. Лаборатория создается в целях:

- проведения научных и научно-методических исследований по проблеме «Экология – образование – культура как системообразующий фактор эстетического и художественно-творческого развития детей и молодёжи»;
- разработки и реализации новых подходов к проблеме научных исследований по художественно-эстетическому образованию;
- издательской деятельности в области психологии и педагогики.

2.2. Основными задачами лаборатории являются:

- внедрение в практику работы со студентами инновационных интегрированных технологий и направлений, разрабатываемых в филиале художественного образования Российской академии образования;
- разработка эффективных форм и направлений общего культурологического образования студентов и педагогов путем внедрения в практику инновационных педагогических технологий, развивающих интегрированных курсов по мировой художественной культуре и предметам искусства;
- организация содержательного научно-педагогического взаимодействия специалистов по проблемам гуманитарно-художественного образования;
- осуществление образовательной деятельности, включая подготовку кадров высшей квалификации;
- повышение квалификации кадров;
- осуществление редакционно-издательской деятельности;
- профессиональное консультирование;
- привлечение учащихся, студентов, аспирантов, докторантов, учителей и других специалистов к научным исследованиям.

2.3. Деятельность лаборатории осуществляется в тесном контакте с другими подразделениями и кафедрами филиала, Институтом художественного образования Российской академии образования и другими вузами.

2.4. Лаборатория проводит научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия, связанные с направлениями научно-исследовательской деятельности.

2.5. Лаборатория оказывает научно-методическую помощь учебным заведениям, организациям по проблемам исследований, предоставляет информационные, консультационные и другие услуги.

2.6. Лаборатория вправе осуществлять международную деятельность, участвуя в совместных научных проектах и грантах.

2.7. Лаборатория осуществляет иные виды деятельности, отвечающие её целям и не запрещенные действующим законодательством.

3. Планирование и финансовое обеспечение деятельности

3.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, а также на основе договоров с заказчиками. Планы, представленные научным руководителем лаборатории, ежегодно утверждаются заведующим кафедрой педагогики дошкольного и начального образования.

3.2. Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами лаборатории заключаются между заказчиками и филиалом в лице директора и визируются в установленном в филиале порядке.

3.3. Финансирование лаборатории осуществляется за счет следующих источников: госбюджета и внебюджетных средств филиала; грантов, хоздоговорных средств, средств, перечисляемых спонсорами и благотворительными организациями.

4. Управление деятельностью лаборатории

4.1. Руководство лабораторией осуществляет научный руководитель.

4.2. Научный руководитель *обеспечивает*:

- эффективность работы лаборатории;
- выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в плане лаборатории и тематическом плане филиала;

4.3. Научный руководитель *определяет*:

- перспективы развития научно-исследовательской работы в соответствующей области знаний;
- методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных задач;

- соисполнителей плановых научно-исследовательских работ;

контролирует:

- выполнение предусмотренных планом заданий и договорных обязательств;
- качество выполняемых работ;

4.4. Научный руководитель *готовит отчетный материал* по результатам исследования.

4.5. Научный руководитель лаборатории в соответствии с настоящим Положением представляет интересы лаборатории в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, включая органы государственной, исполнительной власти.

4.6. Лаборатория подотчетна в своей деятельности ученому совету факультета дошкольного и начального образования и несет ответственность по своим обязательствам.

5. Права

Для выполнения установленных настоящим Положением задач лаборатория в лице руководителя имеет право:

- представлять руководству филиала предложения по совершенствованию деятельности лаборатории и научно-исследовательской работы факультета и филиала в целом;

- запрашивать у структурных подразделений филиала (отделов, подразделений) сведения, необходимые для работы;
- участвовать в работе совещаний, проводимых руководством филиала и университета, по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.

6. Обязанности

6.1. Научный руководитель несет ответственность перед деканом факультета и заместителем директора по учебной и научной работе за выполнение возложенных на лабораторию задач, определяемых планом исследований.

6.2. Обязанности и ответственность работников лаборатории определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

6.3. Научный руководитель лаборатории несет ответственность перед деканом факультета и заместителем директора по учебной и научной работе за своевременное составление и представление администрации филиала планов и отчетов о работе лаборатории.

7. Ликвидация и реорганизация

7.1. Прекращение деятельности лаборатории в виде её ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению ученого совета филиала.